





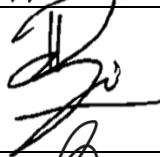

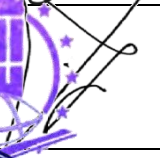

BUKU PEDOMAN

Survey

Lembaga Penjaminan Mutu
Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama Tuban
2023

	IAINU TUBAN	No	: 01/PDM/LPM/VI/2023
	PENGESAHAN PEDOMAN SURVEY IAINU TUBAN	Tanggal	: 29 Juni 2023
		Revisi	: 00
		Halaman	: 1

**LEMBAR PENGESAHAN PEDOMAN SURVEY
INSTITUT AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA TUBAN**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Nur Hidayatul Istiqomah, S.E., M.M.	Ketua Tim		8 Juni 2023
Pemeriksaan	Agus Fathoni Prasetyo, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama		15 Juni 2023
Persetujuan	Drs. KH. Fathul Amin, M.Pd.I.	Ketua Senat IAINU Tuban		22 Juni 2023
Penetapan	Akhmad Zaini, S.Ag., M.S.i.	Rektor IAINU Tuban		22 Juni 2023
Pengendalian	Siti Nurjanah, M.Pd.I.	Ketua LPM		29 Juni 2023



**KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA TUBAN
NOMOR : 145/R.TP/IAINU/V/2023
TENTANG
PENETAPAN PEDOMAN SURVEI**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

- Rektor Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama Tuban,
Menimbang : a. Surat usulan dari Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama Tuban Nomor : 05/L1.TP/IAINU/V/2023 perihal Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Rektor tentang Pedoman Survei Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama Tuban
b. bahwa dalam rangka Penetapan Pedoman Survei Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama Tuban perlu ditetapkan dengan SK Rektor;
- Mengingat : a. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
b. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
c. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Pendidikan;
d. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR TENTANG PENETAPAN PEDOMAN SURVEI PADA INSTITUT AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA TUBAN
- Kesatu : Pedoman Survei pada Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama Tuban adalah naskah yang memuat kebijakan-kebijakan dalam penetapan Pedoman Survei pada Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama Tuban kedepan, sehingga memberikan hasil yang baik, terarah, akurat dan akuntabel.
- Kedua : Dokumen yang termuat dalam keputusan ini menjadi acuan yang harus dijadikan pedoman dalam pelaksanaan kegiatan yang terkait dengan Pedoman Survei pada Institut Agama Islam Nahdlatul Ulama Tuban.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan adanya ketentuan lebih lanjut, dan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tuban
Pada tanggal : 29 Mei 2023


AKHMAD ZAINI, S.Ag., M.Si.
NIY. 2504230633
IAINU TUBAN

DAFTAR ISI

A. PENDAHULUAN	1
B. TUJUAN	1
C. SASARAN	2
D. RUANG LINGKUP	2
E. PELAKSANAAN DAN TEKNIK SURVEY	2
F. PENUTUP	3
LAMPIRAN-LAMPIRAN	4
Lampiran 1	4
Standar Operasional	4
Lampiran 2	14
Kuesioner Pemahaman VMTS.....	14
Kuesioner kepuasan Mitra Kerjasama	16
Kuesioner Kepuasan Layanan Kemahasiswaan	18
Kuesioner Kepuasan Pengelolaan SDM dan keuangan	21
Kuesioner Kepuasan Pengelolaan Sarana dan Prasarana	25
Kuesioner Kepuasan Pelaksanaan Pembelajaran	28
Kuesioner Kepuasan Pengelolaan Penelitian dan PkM	30
Kuesioner Tracer Study	35
Kuesioner Pengguna Lulusan	37
Lampiran 3	38
Sistematika Laporan Survey	38

A. PENDAHULUAN

Dalam keberlangsungan pendidikan di perguruan tinggi, Manajerial atau pengelola kampus sangat dibutuhkan dalam pelayanan terhadap mahasiswa, dosen, karyawan, alumni, *stakeholder*, mitra atau lingkungan masyarakat di sekitar kampus yang bertujuan untuk pengembangan perguruan tinggi. Kenyamanan civitas akademika dalam menjalankan perannya tentu saja tidak terlepas dari layanan yang disediakan oleh pihak kampus, oleh sebab itu kepuasan layanan menjadi prioritas IAINU Tuban.

Kepuasan diartikan sebagai suatu kondisi dimana keinginan dan harapan dapat terpenuhi, berarti kepuasan layanan yang diperoleh civitas akademika adalah kenyamanan yang diperoleh oleh civitas akademika di kampus IAINU Tuban atas pelayanan yang diberikan. Terdapat beberapa bidang layanan yang ada di dalam kampus yaitu: kurikulum program studi, proses pembelajaran, sumber daya manusia (dosen, tenaga kependidikan, pejabat struktural), mahasiswa, sarana dan prasarana, suasana akademik, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, sistem informasi dan kerjasama dalam atau luar negeri. Setiap layanan yang ada seharusnya di lakukan evaluasi berkesinambungan untuk mengetahui apakah layanan yang diberikan sudah cukup baik atau tidak dan juga bisa diketahui layanan di bagian mana yang sudah memadai atau yang masih perlu dilakukan perbaikan-perbaikan.

Tujuan dari dilakukannya evaluasi layanan publik pada perguruan tinggi sebagai tolok ukur dalam menilai tingkat kualitas pelayanan yang telah diberikan oleh perguruan tinggi tersebut kepada publik. Evaluasi yang dilakukan terhadap kinerja Unit di perguruan tinggi secara berkala dapat dijadikan bahan pertimbangan oleh pihak pimpinan perguruan tinggi dalam menetapkan dan memutuskan kebijakan baru dalam rangka meningkatkan kualitas layanan dari unit-unit di perguruan tinggi selanjutnya, yang mengedepankan aspek kualitas, fasilitas dan manajemen yang berkualitas.

B. TUJUAN

Penulisan buku pedoman ini dengan tujuan agar dapat digunakan sebagai pedoman dalam pelaksanaan survey di lingkungan IAINU Tuban dan sekaligus

meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan bagi civitas akademika, stakeholder dan mitra kerjasama IAINU Tuban.

C. SASARAN

Adapun sasaran dari pedoman ini adalah:

1. Mendorong penyelenggara pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanan;
2. Mendorong partisipasi pengguna layanan untuk menilai kinerja penyelenggara layanan;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan agar lebih aktif dan kreatif serta inovatif dalam menyelenggarakan layanan.

D. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup survey kepuasan dalam pedoman ini adalah meliputi pemahaman VMTS, kepuasan mitra kerjasama, kepuasan layanan kemahasiswaan, kepuasan pengelolaan SDM dan keuangan, kepuasan pengelolaan sarana dan prasarana, kepuasan pelaksanaan pembelajaran, kepuasan pengelolaan penelitian dan PkM, tracer study, dan kepuasan pengguna lulusan.

E. PELAKSANAAN DAN TEKNIK SURVEY

1. Pelaksana Survey
 - a. LPM bertanggungjawab pada pelaksanaan survey Pemahaman VMTS, kepuasan Mitra Kerjasama, Kepuasan Layanan Kemahasiswaan, Kepuasan Pengelolaan SDM dan keuangan, Pengelolaan Sarana dan Prasarana, dan Kepuasan Pelaksanaan Pembelajaran.
 - b. LPPM bertanggungjawab pada pelaksanaan survey kepuasan pengelolaan Penelitian dan PkM
 - c. Kabag Humas bertanggungjawab pada pelaksanaan Tracer study dan survey kepuasan pengguna lulusan.
2. Pelaksanaan Survey

Pelaksanaan survey di lingkungan IAINU Tuban dapat dilaksanakan melalui tahapan perencanaan, pelaksanaan, pengolahan dan penyajian hasil survey yang mencakup langkah-langkah sebagai berikut:

 - a. Menyusun instrumen survey;

- b. Menentukan responden;
- c. Melaksanakan survey;
- d. Mengolah hasil survey;
- e. Menyajikan dan melaporkan hasil.

Adapun waktu pelaksanaan survey dilakukan setiap 1 tahun sekali dan menyesuaikan kalender penjaminan mutu.

3. Teknik Survey

Untuk melakukan survey, dapat menggunakan beberapa teknik antara lain:

- a. Kuisioner elektronik (G-form/ e-survey) atau non elektronik;
- d. Wawancara terstruktur/tidak terstruktur.

4. Klasifikasi Survey

Penentuan klasifikasi hasil survey didasarkan pada rerata skor seluruh aspek survey.

Rerata Skor NKD	Klasifikasi Kinerja Dosen
>90	Sangat baik
76 - 90	Baik
61 - 75	Cukup
51 - 60	Kurang
< 50	Buruk


5. Manfaat Hasil Survey

- a. Mengukur kekuatan dan kelemahan masing-masing unit penyelenggara layanan;
- b. Mengukur secara berkala penyelenggaraan pelayanan yang dilakukan oleh unit-unit kerja;
- c. Bahan penetapan kebijakan untuk mengambil langkah perbaikan pelayanan;
- d. Sebagai umpan balik dalam memperbaiki layanan.

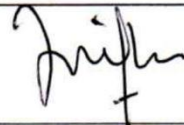




F. PENUTUP

Demikianlah, pedoman survey kepuasan ini dibuat agar menjadi panduan dalam pelaksanaan survey secara berkelanjutan sebagai dasar peningkatan dan inovasi kualitas pelayanan di IAINU Tuban.

LAMPIRAN 1 STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

	IAINU TUBAN	No	: 01/SOP.S3/LPM/III/2023
	SOP PELAKSANAAN SURVEY PEMAHAMAN VMTS, KEPUASAN MITRA KERJASAMA, LAYANAN KEMAHASISWAAN, PENGELOLAAN SDM DAN KEUANGAN, PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA, dan PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Tanggal	: 27 Maret 2023
		Revisi	: 01
		Halaman	: 1-3

SOP PELAKSANAAN SURVEY PEMAHAMAN VMTS, KEPUASAN MITRA KERJASAMA, LAYANAN KEMAHASISWAAN, PENGELOLAAN SDM DAN KEUANGAN, PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA, DAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TTD	
Perumusan	Irfa'I Alfian Mubaidilla, M.Pd	Ketua Tim		08 Mei 2023
Pemeriksaan	Agus Fathoni Prasetyo, M.Pd	Wakil Rektor Akademik		15 Mei 2023
Persetujuan	Drs. Fathul Amin, M.Pd.I	Ketua Senat		22 Mei 2023
Penetapan	Akhmad Zaini, S.Ag, M.S.i	Rektor		22 Mei 2023
Pengendalian	Siti Nurjanah, M.Pd.I	Ka. LPM		29 Mei 2023



A. Tujuan

SOP ini bertujuan agar dapat digunakan sebagai pedoman prosedur dalam pelaksanaan survey di lingkungan IAINU Tuban dan sekaligus meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan bagi civitas akademika, Stakeholder dan mitra kerjasama IAINU Tuban.

B. Ruang Lingkup

1. Meliputi pemahaman VMTS, kepuasan mitra kerjasama, kepuasan layanan kemahasiswaan, kepuasan pengelolaan SDM dan keuangan, kepuasan pengelolaan sarana dan prasarana, dan kepuasan pelaksanaan pembelajaran,
2. Pihak-pihak yang terlibat dalam proses survey adalah dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, stakeholder dan mitra kerjasama.

C. Standar Mutu yang Terkait

Standar mutu yang terkait dengan SOP ini adalah standar proses pembelajaran, standar pengelolaan pembelajaran, pedoman akademik, dan pedoman survey IAINU Tuban.

D. Istilah dan Definisi

Survey Kepuasan merupakan salah satu kegiatan rutin yang dilaksanakan lembaga penjaminan mutu IAINU Tuban dengan tujuan evaluasi yang dilakukan terhadap kinerja Unit di perguruan tinggi secara berkala dapat dijadikan bahan pertimbangan oleh pihak pimpinan IAINU Tuban dalam menetapkan dan memutuskan kebijakan baru dalam rangka meningkatkan kualitas layanan dari unit-unit di perguruan tinggi selanjutnya, yang mengedepankan aspek kualitas, fasilitas dan manajemen yang berkualitas.


E. Urutan Prosedur

1. LPM menyiapkan kuesioner survey kepuasan.
2. LPM mensosialisasikan kegiatan survey kepuasan dan menentukan responden kepada dekan, kaprodi dan lembaga/unit terkait.
3. Mengirimkan kuesioner kepada responden.
4. Responden mengisi kuesioner kepuasan.
5. LPM mengolah/menganalisis hasil survey.
6. LPM membuat laporan survey.
7. LPM menyerahkan Laporan kepada rektor



8. LPM mempublikasikan hasil survey di laman web LPM IAINU Tuban.
9. Dekan dan Kaprodi melakukan tindak lanjut hasil survey.

F. Bagan Alur

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku		
		Rektor	LPM	Dekan	Prodi	Responden	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Penyusunan kuesioner survey kepuasan.		○				Pedoman survey	1 minggu	Kuesioner
2	Sosialisasi kegiatan survey kepuasan dan menentukan responden kepada dekan, kaprodi dan lembaga/unit terkait.		○	△	□		PPT	1 minggu	Sosialisasi
3	Mengirimkan kuesioner kepada responden.						G-Form/siakad	1 minggu	Kuesioner
4	Pengisian kuesioner kepuasan.					📄	G-Form/siakad	2 minggu	Kuesioner
5	Pengolahan/analisis hasil survey.		○				Excel	1 minggu	Data survey
6	Pembuatan laporan survey.		○				Pedoman survey, data hasil survey	1 minggu	Laporan
7	Penyerahan Laporan kepada rektor	★					Laporan	1 hari	Laporan
8	Publikasi hasil survey di laman web IAINU Tuban.		○				Website	1 hari	Publikasi
9	Dekan dan Kaprodi melakukan tindak lanjut hasil survey.			△	□		Drive	1 minggu	RTL

	IAINU TUBAN	No	: 02/SOP.S3/LPM/III/2023
	SOP PELAKSANAAN SURVEY PENGELOLAAN PENELITIAN dan PkM	Tanggal	: 27 Maret 2023
		Revisi	: 01
		Halaman	: 4-6

SOP PELAKSANAAN SURVEY PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PKM

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TTD	
Perumusan	Akhmad Aji Pradana, M.Pd	Ketua Tim		08 Mei 2023
Pemeriksaan	Agus Fathoni Prasetyo, M.Pd	Wakil Rektor Akademik		15 Mei 2023
Persetujuan	Drs. Fathul Amin, M.Pd.I	Ketua Senat		22 Mei 2023
Penetapan	Akhmad Zaini, S.Ag, M.S.i	Rektor		22 Mei 2023
Pengendalian	Siti Nurjanah, M.Pd.I	Ka. LPM		30 Mei 2023



A. Tujuan

SOP ini bertujuan agar dapat digunakan sebagai pedoman prosedur dalam pelaksanaan survey pengelolaan penelitian dan PkM di lingkungan IAINU Tuban dan sekaligus meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan bagi civitas akademika, Stakeholder dan mitra kerjasama IAINU Tuban.

B. Ruang Lingkup

1. Meliputi survey kepuasan pengelolaan penelitian dan PkM di lingkungan IAINU Tuban
2. Pihak-pihak yang terlibat dalam proses survey adalah dosen, mahasiswa, dan mitra kerjasama penelitian dan PkM.

C. Standar Mutu yang Terkait

Standar mutu yang terkait dengan SOP ini adalah standar proses penelitian, standar proses PkM, pedoman akademik, dan pedoman survey IAINU Tuban.

D. Istilah dan Definisi


Survey Kepuasan merupakan salah satu kegiatan rutin yang dilaksanakan lembaga penjaminan mutu IAINU Tuban dengan tujuan evaluasi yang dilakukan terhadap kinerja Unit di perguruan tinggi secara berkala dapat dijadikan bahan pertimbangan oleh pihak pimpinan IAINU Tuban dalam menetapkan dan memutuskan kebijakan baru dalam rangka meningkatkan kualitas layanan dari unit-unit di perguruan tinggi selanjutnya, yang mengedepankan aspek kualitas, fasilitas dan manajemen yang berkualitas.

E. Urutan Prosedur

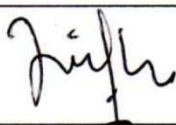


1. LPPM menyiapkan kuesioner survey kepuasan.
2. LPPM mensosialisasikan kegiatan survey kepuasan dan menentukan responden kepada dekan, kaprodi dan lembaga/unit terkait.
3. LPPM Mengirimkan kuesioner kepada responden.
4. Responden mengisi kuesioner kepuasan.
5. LPPM mengolah/menganalisis hasil survey.
6. LPPM membuat laporan survey.
7. LPPM menyerahkan Laporan kepada rektor
8. LPPM mempublikasikan hasil survey di laman web LPM IAINU Tuban.
9. Dekan dan Kaprodi melakukan tindak lanjut hasil survey.

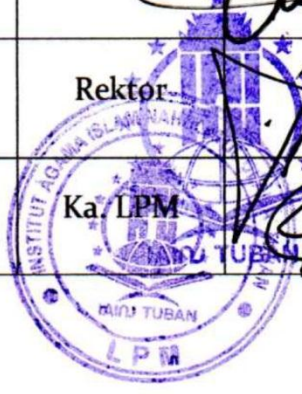
F. Bagan Alur

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku		
		Rektor	LPP M	Dekan	Prodi	Responden	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Menyiapkan kuesioner survey kepuasan		○				Pedoman survey	1 minggu	Kuesioner
2	Mensosialisasikan kegiatan survey kepuasan dan menentukan responden kepada dekan, kaprodi dan lembaga/unit terkait		○				PPT	1 minggu	Sosialisasi
3	Mengirimkan kuesioner kepada responden		○				G-Form/siakad	1 minggu	Kuesioner
4	Responden mengisi kuesioner kepuasan					☞	G-Form/siakad	2 minggu	Kuesioner
5	Mengolah/menganalisis hasil survey		○				Excel	1 minggu	Data survey
6	Membuat laporan survey		○				Pedoman survey, data hasil survey	1 minggu	Laporan
7	Menyerahkan Laporan kepada rektor	★					Laporan	1 hari	Laporan
8	Mempublikasikan hasil survey di laman web LPM IAINU Tuban		○				Website	1 hari	Publikasi
9	Melakukan tindak lanjut hasil survey			△	□		Drive	1 minggu	RTL

	IAINU TUBAN	No	: 03/SOP.S3/LPM/III/2023
	SOP PELAKSANAAN TRACER STUDY DAN SURVEY PENGGUNA LULUSAN	Tanggal	: 27 Maret 2023
		Revisi	: 01
		Halaman	: 7-9

SOP PELAKSANAAN TRACER STUDY DAN SURVEY PENGGUNA LULUSAN

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TTD	
Perumusan	Irfa'I Alfian Mubaidilla, M.Pd	Ketua Tim		08 Mei 2023
Pemeriksaan	Agus Fathoni Prasetyo, M.Pd	Wakil Rektor Akademik		15 Mei 2023
Persetujuan	Drs. Fathul Amin, M.Pd.I	Ketua Senat		22 Mei 2023
Penetapan	Akhmad Zaini, S.Ag, M.S.i	Rektor		22 Mei 2023
Pengendalian	Siti Nurjanah, M.Pd.I	Ka. LPM		31 Mei 2023



A. Tujuan

SOP ini bertujuan agar dapat digunakan sebagai pedoman prosedur dalam pelaksanaan tracer study dan survey pengguna lulusan IAINU Tuban, untuk mengetahui *outcome* pendidikan yang dihasilkan oleh perguruan tinggi kita, mengetahui kontribusi perguruan tinggi kita terhadap kompetensi yang ada di dunia kerja, dan untuk monitoring adaptasi terhadap lulusan perguruan tinggi ketika memasuki dunia kerja yang diperlukan oleh Ditjen DIKTI.

B. Ruang Lingkup

1. Meliputi pelaksanaan tracer study dan survey pengguna lulusan IAINU Tuban.
2. Pihak-pihak yang terlibat dalam proses survey adalah alumni dan pengguna lulusan IAINU Tuban.

C. Standar Mutu yang Terkait

Standar mutu yang terkait dengan SOP ini adalah standar proses penelitian, standar proses PkM, pedoman akademik, dan pedoman survey IAINU Tuban.

D. Istilah dan Definisi

Tracer study adalah studi pelacakan jejak lulusan/alumni yang dilakukan kepada alumni 2 tahun setelah lulus. Tracer study bertujuan untuk mengetahui *outcome* pendidikan dalam bentuk transisi dari dunia pendidikan tinggi ke dunia kerja, output pendidikan yaitu penilaian diri terhadap penguasaan dan pemerolehan kompetensi, proses pendidikan berupa evaluasi proses pembelajaran dan kontribusi pendidikan tinggi terhadap pemerolehan kompetensi serta input pendidikan berupa penggalan lebih lanjut terhadap informasi sosiobiografis lulusan.

Survey kepuasan pengguna lulusan adalah survey yang dilakukan oleh institusi pendidikan terhadap pengguna lulusan institusi tersebut. Survey ini bertujuan untuk mengukur kualitas lulusan dari sudut pandang pengguna, apakah kualitas lulusan yang dihasilkan seperti yang diharapkan oleh pengguna.

E. Urutan Prosedur

1. Kabag Humas menyiapkan kuesioner tracer study dan survey pengguna lulusan.
2. Warek Bid. Kemahasiswaan dan Teknologi Informasi memeriksa dan menyetujui perangkat pelaksanaan tracer study dan survey pengguna lulusan.

3. Kabag Humas mensosialisasikan kegiatan survey kepuasan dan menentukan responden kepada dekan, kaprodi dan lembaga/unit terkait.
4. Kabag Humas Mengirimkan kuesioner kepada responden.
5. Responden mengisi kuesioner kepuasan.
6. Kabag Humas mengolah/menganalisis hasil survey.
7. Kabag Humas membuat laporan survey.
8. Warek Bid. Kemahasiswaan dan Teknologi Informasi memeriksa dan menyetujui laporan survey.
9. Kabag Humas menyerahkan Laporan yang sudah disetujui Warek Bid. Kemahasiswaan dan Teknologi Informasi kepada rektor.
10. Kabag Humas mempublikasikan hasil survey di laman web LPM IAINU Tuban.
11. Dekan dan Kaprodi melakukan tindak lanjut hasil survey.

F. Bagan Alur

No	Uraian Kegiatan							Kelengkapan	Waktu	Output
		Rektor	Warek Kemahasiswaan	Kabag Humas	Dekan	Kaprodi	Responden			
1	Penyusunan kuesioner tracer study dan survey pengguna lulusan.		○ ↓					Pedoman survey	1 minggu	Kuesioner
2	Pemeriksaan perangkat tracer study dan survey pengguna lulusan.		○ ↓					PPT	1 minggu	Sosialisasi
3	Sosialisasi kegiatan survey kepuasan dan menentukan responden kepada dekan, kaprodi dan lembaga/unit		↓	○	△	□ ↓		G-Form/ siacad	1 minggu	Kuesioner

	terkait.									
4	Pengiriman kuesioner kepada responden.			↓						
5	Pengisian kuesioner			◇						
6	Pengolahan/analisis hasil survey.									
7	Pembuatan laporan survey.									
8	Pemeriksaan laporan survey.									
9	Penyerahan laporan survey kepada rektor									
10	Mempublikasikan hasil survey di laman web LPM IAINU Tuban									
11	Melakukan tindak lanjut hasil survey									

Lampiran 2

KUESIONER PEMAHAMAN VISI, MISI, TUJUAN dan SASARAN IAINU TUBAN

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Lembaga Penjaminan Mutu IAINU Tuban mengadakan survey mengenai tingkat pemahaman VMTS IAINU Tuban. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap Dosen, Mahasiswa, dan Stakeholder untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar-benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

- Nama :
Responden sebagai : a) Mahasiswa;
b) Dosen;
c) Tenaga kependidikan;
d) Stakeholder.
- Jenis Kelamin : Laki/Perempuan (pilih salah satu)
- Lama bergabung atau mengenal IAINU: a) < 1 tahun;
b) 1-5 tahun;
c) 6-10 tahun;
d) > 10 tahun.
- Mengetahui VMTS Prodi.. dari : a) laman www.iainutuban.ac.id
b) buku pedoman akademik
c) Penjelasan dari pimpinan
d) Papan Informasi
e) laman media sosial (Youtube, Instragram, Facebook, Tiktok)
f) Lainnya.....

No.	Pertanyaan	Tingkat Pemahaman (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
1	Saya telah mendapatkan informasi dan				

	penjelasan tentang Visi dan Misi IAINU/prodi.. Tuban secara memadai.				
2	Saya telah memahami Visi dan Misi IAINU Tuban.				
3	Dalam melaksanakan kegiatan di lingkup IAINU, saya telah menggunakan Visi dan Misi IAINU/prodi.. sebagai acuan.				
4	Menurut Anda apakah kegiatan tri dharma (pendidikan, penelitian dan PkM) di IAINU/prodi..... saat ini sudah mencerminkan VMTS IAINU/prodi....?				

Kritik dan Saran

1. Menurut pendapat anda, hal apa yang perlu ditingkatkan dalam hal pengembangan Visi dan Misi di IAINU Tuban maupun pelaksanaan sosialisasi yang lebih baik di masa yang akan datang?

.....

KUESIONER KEPUASAN MITRA KERJASAMA

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Lembaga Penjaminan Mutu IAINU Tuban mengadakan survey mengenai tingkat kepuasan mitra kerjasama terhadap bidang kerjasama dengan IAINU Tuban. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon mitra untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar-benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasamanya kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

- Nama :
Jabatan :
Instansi/Lembaga Mitra :
Bentuk Kerjasama :
 Pembelajaran/Perkuliahan
 Penelitian
 Pengabdian kepada Masyarakat
 Seminar/Conference
 Kuliah Umum
 Workshop/Pelatihan
 Lainnya(Sebutkan)

No.	Pernyataan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
1	Staff kerjasama IAINU Tuban menanggapi kebutuhan dengan tepat dalam usaha menjalin kerjasama				
2	Penyusunan nota kesepemahaman (MoU) cepat dan sesuai harapan				
3	Administrasi dalam proses kerjasama dilakukan dengan mudah dan jelas				

4	Staff kerjasama IAINU Tuban memberi pendampingan terbaik dalam memenuhi kebutuhan kami				
5	Kerja sama dengan IAINU Tuban berjalan sesuai harapan				
6	Kerjasama dengan IAINU Tuban sudah memberi manfaat yang sesuai dengan yang diharapkan				
7	Implementasi kerjasama telah sesuai dengan tujuan program (MoU) yang telah disepakati				
8	Kerjasama yang dilakukan memenuhi harapan kami				
9	SDM yang ada di IAINU Tuban sesuai dengan keahlian yang dibutuhkan				
10	Pelaporan hasil akhir dari hasil kegiatan kerjasama telah dibuat dan dikomunikasikan				
11	Berdasar manfaat yang diperoleh maka kerjasama dengan IAINU Tuban akan dilakukan kembali pada masa mendatang				

Kritik dan Saran

1. Menurut pendapat Bapak/Ibu, apa manfaat yang diperoleh dengan melakukan kerjasama di IAINU Tuban?

.....
.....

2. Menurut pendapat Bapak/Ibu, hal apa yang perlu ditingkatkan dalam hal pelayanan kerjasama di IAINU Tuban?

.....
.....

KUESIONER KEPUASAN LAYANAN KEMAHASISWAAN

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Lembaga Penjaminan Mutu IAINU Tuban mengadakan survey mengenai tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap Mahasiswa untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar- benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
Fakultas :
Jenis Kelamin : Laki/Perempuan (pilih salah satu)

No.	ASPEK	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
Layanan dan Pembinaan Minat dan Bakat Mahasiswa					
1	Lokasi unit layanan bakat dan minat mahasiswa yang mudah dijangkau				
2	Kecukupan ruangan unit layanan bakat dan minat mahasiswa				
3	Kejelasan informasi yang diperoleh untuk mengikuti kegiatan pengembangan minat dan bakat mahasiswa				
4	Kemudahan alur/ prosedur perizinan kegiatan kemahasiswaan				
5	Kecepatan persetujuan kegiatan mahasiswa				

6	Koordinasi pembina dan mahasiswa dalam kegiatan mahasiswa.				
8	Bantuan yang diberikan oleh pihak perguruan tinggi dalam kegiatan mahasiswa telah sesuai dengan RAB IAINU Tuban pada tahun berjalan.				
Layanan dan Pembinaan Penalaran Mahasiswa					
1	Kejelasan informasi unit-unit penalaran				
2	Kemudahan memperoleh informasi kegiatan penalaran				
3	Kemudahan dalam penyelenggaraan kegiatan penalaran				
4	Kenyamanan ruang kegiatan				
Layanan dan Pembinaan Kesejahteraan Mahasiswa					
1	Lokasi Layanan Bimbingan dan Konseling oleh DPA dapat dijangkau mahasiswa dengan mudah.				
3	Kejelasan informasi yang diperoleh untuk mengikuti kegiatan bimbingan dan konseling dengan DPA				
4	Kemudahan prosedur dalam mengikuti kegiatan bimbingan dan konseling dengan DPA				
5	Kemampuan DPA dalam memberikan bimbingan dan konseling kepada mahasiswa				
6	Keramahan DPA dalam memberikan bimbingan dan konseling kepada mahasiswa				
7	Ketepatan waktu pelayanan bimbingan dan konseling dengan DPA				
Layanan dan Pembinaan Keprofesian Mahasiswa					
1	Frekuensi pelaksanaan diskusi karir				

2	Keberhasilan pelaksanaan diskusi karir				
3	Kemudahan mengakses informasi lowongan pekerjaan melalui media sosial				
4	Penanganan dan bimbingan kewirausahaan				

KUESIONER KEPUASAN PENGELOLAAN SDM DAN KEUANGAN

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Lembaga Penjaminan Mutu IAINU Tuban mengadakan survey mengenai tingkat kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan SDM dan Keuangan. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap dosen dan tenaga kependidikan untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar-benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
Fakultas :
Program Studi :
Jenis Kelamin : Laki/Perempuan (pilih salah satu)

Kuesioner Pengelolaan SDM Dosen

No.	Keterangan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
Rekrutmen					
1	Sistem rekrutmen dan seleksi tenaga baru sudah terencana dan terlaksana dengan baik				
2	Penempatan tugas tenaga baru disesuaikan dengan kompetensi dan kebutuhan				
Penempatan					
3	Pengangkatan tenaga baru dan penempatan dikukuhkan dengan Surat Keputusan Rektor.				
4	Distribusi tugas dan beban kerja (tupoksi dan				

	kewenangan) disesuaikan dengan kapasitas, dan disusun dengan prinsip dasar keadilan dan terencana dengan baik				
Peningkatan Kompetensi					
5	Kesempatan mengikuti program kegiatan pengembangan (studi lanjut, seminar, konferensi, workshop, simposium, dll), dilaksanakan dengan prinsip dasar keadilan dan terencana dengan baik				
Pengembangan Karir/Jabatan					
6	Ketersediaan, kejelasan dan kemudahan informasi dan layanan kenaikan pangkat dan jabatan				
7	Dukungan fakultas dan prodi terhadap layanan kenaikan pangkat dan jabatan				
8	Kesempatan untuk mengembangkan karier diluar tugas pokok atau menjabat struktural dilaksanakan dengan prinsip dasar keadilan dan terencana dengan baik				
9	Skema pemberian reward dan punishmen, pengakuan, mentoring yang diimplementasikan untuk memotivasi dan mendukung pelaksanaan tridharma				
10	Skema pemberhentian dilaksanakan dengan baik				

Kritik dan Saran

1. Tuliskan saran-saran saudara dalam peningkatan layanan pengelolaan dan pengembangan SDM secara singkat dan jelas!

.....

Kuesioner Pengelolaan SDM

Tenaga kependidikan

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
Fakultas :
Program Studi :
Jenis Kelamin : Laki/Perempuan (pilih salah satu)

No.	Keterangan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
1	Ketersediaan layanan dalam menunjang tugas pokok dan fungsi, administrasi dan layanan kebutuhan informasi secara on-line dan offline dengan akurat dan memuaskan				
2	Bimbingan dan arahan manajemen dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi				
3	Pelayanan pimpinan dan atau penanggung jawab yang berwenang dalam menunjang keterlaksanaan tugas pokok dan fungsi				
4	Layanan prima manajemen dilakukan sesuai dengan prosedur				
5	Kemudahan dalam mendapatkan informasi dalam menunjang kegiatan sesuai dengan uraian jabatan serta tugas pokok dan fungsi				

**Kuesioner Pengelolaan Keuangan
Dosen dan Tenaga kependidikan**

No.	Keterangan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
Keandalan/Reliability					
1	Kejelasan pedoman atau peraturan tentang keuangan				
Daya Tanggap/Responsive					
2	Kesigapan dalam memproses pengajuan pencairan keuangan dan menanggapi keluhan sesuai dengan SOP yang berlaku.				
3	Kesigapan dalam menanggapi keluhan sesuai dengan SOP yang berlaku.				
Kepastian/Asuransi					
4	Ketepatan Pencairan gaji				
Empati/Akuntabilitas					
5	Keterlibatan dosen dalam pengusulan Rencana Anggaran Belanja (RAB) tingkat Program Studi.				
6	Keterlibatan tendik dalam pengusulan Rencana Anggaran Belanja (RAB) sesuai lingkup kerja.				
Tangible/Transparansi					
7	Transparansi dalam segala bentuk potongan gaji dan numerasi				

KUESIONER KEPUASAN PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Lembaga Penjaminan Mutu IAINU Tuban mengadakan survey mengenai tingkat kepuasan dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa terhadap pengelolaan sarana dan prasarana. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar-benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
Fakultas :
Program Studi :
Jenis Kelamin : Laki/Perempuan (pilih salah satu)

Kuesioner Sarana Dosen, Tenaga Kependidikan, dan Mahasiswa

No.	Keterangan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
Perencanaan					
1	Ketersediaan sistem perencanaan sarana				
Pengadaan					
2	Transparansi pengadaan sarana				
Pemanfaatan					
3	Ketersediaan perabot (<i>meja, kursi, papan tulis, dll.</i>)				
4	Ketersediaan peralatan pendidikan				
5	Ketersediaan media pembelajaran				

6	Ketersediaan buku, buku elektronik, dan repositor				
7	Ketersediaan sarana teknologi informasi dan komunikasi				
8	Ketersediaan instrumentasi eksperimen				
9	Ketersediaan sarana olahraga				
10	Ketersediaan sarana berkesenian				
11	Ketersediaan sarana fasilitas umum				
12	Ketersediaan bahan habis pakai				
13	Ketersediaan sarana pemeliharaan				
Pemeliharaan					
14	Intensitas pemeliharaan sarana				
Pemusnahan					
15	Kegiatan pemusnahan sarana				

**Kuesioner Prasarana
Dosen, Tenaga Kependidikan dan Mahasiswa**

No.	Keterangan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
Perencanaan					
1	Ketersediaan sistem perencanaan prasarana				
Pengadaan					
2	Transparansi pengadaan prasarana				
Pemanfaatan					
3	Ketersediaan lahan				
4	Ketersediaan ruang kelas				
5	Ketersediaan perpustakaan				
6	Ketersediaan laboratorium/studio/bengkel kerja/unit produksi				
7	Ketersediaan tempat berolahraga				
8	Ketersediaan ruang untuk berkesenian				
9	Ketersediaan ruang UKM/organisasi mahasiswa				
10	Ketersediaan ruang pimpinan institusi/fakultas/prodi				
11	Ketersediaan ruang dosen				
12	Ketersediaan ruang staff				
13	Ketersediaan fasilitas umum mencakup: a) Jalan, b) air, c) listrik, d) internet, dan e) data				
Pemeliharaan					
14	Intensitas pemeliharaan prasarana				
Pemusnahan					
15	Kegiatan pemusnahan prasarana				

KUESIONER KEPUASAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Lembaga Penjaminan Mutu IAINU Tuban mengadakan survey mengenai tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran di IAINU Tuban. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap mahasiswa untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar-benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
Fakultas :
Program Studi :
Jenis Kelamin : Laki/Perempuan (pilih salah satu)

Dosen

No.	Keterangan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
Keandalan/Reliability					
1	Dosen menyampaikan materi dengan jelas dan dapat dimengerti				
2	Dosen membuat ilustrasi atau contoh yang relevan				
3	Dosen menguasai isu-isu mutakhir dalam bidang yang diajarkan				
4	Dosen menggunakan berbagai metode dan media pembelajaran untuk memperjelas penyampaian mata kuliah				

5	Dosen melaksanakan SOP pelaksanaan perkuliahan				
Daya Tanggap/Responsive					
6	Dosen memotivasi mahasiswa untuk bertanya dan diskusi				
7	Dosen dapat dihubungi di luar kelas dengan mudah untuk konsultasi akademik				
8	Dosen memberikan umpan balik materi perkuliahan				
Kepastian/Asuransi					
9	Dosen menyampaikan rencana pembelajaran di awal perkuliahan				
10	Dosen mentaati jadwal mengajar dengan baik				
11	Dosen memberikan penugasan sesuai dengan rencana pembelajaran				
12	Dosen memberikan ujian sesuai proses pengajaran				
13	Dosen memberikan penilaian kepada mahasiswa secara objektif sesuai dengan rencana pembelajaran				
Empati					
14	Dosen menghargai martabat dan kemampuan belajar setiap mahasiswa				
15	Dosen terbuka terhadap pendapat yang berbeda dengan pendapatny				

KUESIONER KEPUASAN PENGELOLAAN PENELITIAN

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Lembaga Penjaminan Mutu IAINU Tuban mengadakan survey mengenai tingkat kepuasan dosen dan mahasiswa terhadap pengelolaan penelitian di IAINU Tuban. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap dosen dan mahasiswa untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar- benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
Fakultas :
Program Studi :
Jenis Kelamin : Laki/Perempuan (pilih salah satu)

No.	Keterangan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
A. Pengajuan Proposal					
Keandalan/Reliability					
1	Kemudahan fasilitas pengajuan penelitian				
Daya Tanggap/Responsive					
2	Kesigapan petugas administasi LPPM dalam melayani proses pengajuan proposal penelitian.				
Kepastian/Asuransi					
3	Konsistensi aturan dan pelaksanaan pengajuan dan penilaian proposal dan laporan penelitian				
Empati/Akuntabilitas					
4	Keterbukaan hasil penilaian proposal dan laporan penelitian				

Tangible/Transparansi					
5	Keterbukaan informasi hibah di bidang penelitian				
B. Pelaksanaan Penelitian					
Keandalan/Reliability					
1	Konsistensi aturan dan pelaksanaan kegiatan/monev penelitian				
Daya Tanggap/Responsive					
2	Kecepatan layanan administrasi LPPM selama kegiatan penelitian				
Kepastian/Asuransi					
3	Ketepatan prosedur laporan progres penelitian				
Empati/Akuntabilitas					
4	Keterbukaan informasi hak dan kewajiban pelaksanaan penelitian				
Tangible/Transparansi					
5	Ketepatan pencairan dana penelitian				
C. Output Penelitian					
Keandalan/Reliability					
1	Pedoman dan SOP yang jelas tentang kewajiban adanya output kegiatan penelitian				
Daya Tanggap/Responsive					
2	Ketepatan output kegiatan penelitian				
Kepastian/Asuransi					
3	Konsistensi aturan dan pelaksanaan pengajuan dan penilaian laporan penelitian				
Empati/Akuntabilitas					
4	Kemudahan bimbingan dalam pencapaian output Penelitian				
Tangible/Transparansi					
5	Efisiensi administrasi laporan penelitian				

KUESIONER KEPUASAN PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Lembaga Penjaminan Mutu IAINU Tuban mengadakan survey mengenai tingkat kepuasan dosen dan mahasiswa terhadap pengelolaan PkM di IAINU Tuban. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap dosen dan mahasiswa untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar- benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
 Fakultas :
 Program Studi :
 Jenis Kelamin : Laki/Perempuan (pilih salah satu)

No.	Keterangan	Tingkat Kepuasan (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang Baik
D. Pengajuan Proposal					
Keandalan/Reliability					
1	Kemudahan fasilitas pengajuan PkM				
Daya Tanggap/Responsive					
2	Kesigapan petugas administasi LPPM dalam melayani proses pengajuan proposal PkM.				
Kepastian/Asuransi					
3	Konsistensi aturan dan pelaksanaan pengajuan dan penilaian proposal dan laporan PkM				

Empati/Akuntabilitas				
4	Keterbukaan hasil penilaian proposal dan laporan penelitian			
Tangible/Transparansi				
5	Keterbukaan informasi hibah di bidang PkM			
E. Pelaksanaan PkM				
Keandalan/Reliability				
1	Konsistensi aturan dan pelaksanaan kegiatan/monev penelitian			
Daya Tanggap/Responsive				
2	Kecepatan layanan administrasi LPPM selama kegiatan PkM			
Kepastian/Asuransi				
3	Ketepatan prosedur laporan progres PkM			
Empati/Akuntabilitas				
4	Keterbukaan informasi hak dan kewajiban pelaksanaan PkM			
Tangible/Transparansi				
5	Ketepatan pencairan dana PkM			
F. Output PkM				
Keandalan/Reliability				
1	Pedoman dan SOP yang jelas tentang kewajiban adanya output kegiatan PkM			
Daya Tanggap/Responsive				
2	Ketepatan output kegiatan PkM			
Kepastian/Asuransi				
3	Konsistensi aturan dan pelaksanaan pengajuan dan penilaian laporan penelitian			
Empati/Akuntabilitas				
4	Kemudahan bimbingan dalam pencapaian output PkM			
Tangible/Transparansi				

5	Efisiensi administrasi laporan PkM				
---	------------------------------------	--	--	--	--

KUESIONER TRACER STUDY

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Bagian Humas IAINU Tuban mengadakan survey tracer study alumni IAINU Tuban yang telah lulus dua tahun. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap alumni untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar- benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
Prodi :
Email :
No. HP :
Alamat :

1. Tahun berapa Anda masuk di IAINU TUBAN?

.....

2. Tahun berapa Anda lulus dari IAINU TUBAN?

.....

3. Berapakah IPK Anda saat lulus?

.....

4. Apakah Anda sudah bekerja/berwirausaha?

Sudah

Belum

5. Apa bidang pekerjaan/wirausaha anda?

Tenaga Pendidik/Pengajar

Wirausaha bidang pendidikan

Lainnya, Tuliskan.....

6. Berapakah masa tunggu Anda untuk mendapatkan pekerjaan setelah lulus?

.....

7. Nama tempat bekerja

.....

8. Alamat tempat bekerja

.....

KUESIONER PENGGUNA LULUSAN

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan dan akademik IAINU Tuban, kami Bagian Humas IAINU Tuban mengadakan survey kepuasan pengguna lulusan terhadap alumni IAINU Tuban yang telah lulus dua tahun. Berkaitan dengan hal itu maka kami mohon terhadap pengguna lulusan untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam kuesioner. Masukan dan informasi yang jujur, benar dan akurat sangat diharapkan, agar informasi yang akan disajikan benar- benar dapat dipertanggungjawabkan dan berguna bagi peningkatan kualitas IAINU Tuban. Data yang Bapak/Ibu/Saudara sampaikan melalui kuesioner ini akan dijaga kerahasiannya. Atas perhatian dan kerjasama kami menghaturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

IDENTITAS RESPONDEN

1. Nama instansi :
2. Nama responden :
3. Jabatan responden :
4. Alamat instansi :
5. Nama-nama pegawai alumni prodi ... :
6. Jabatan yang diduduki alumni prodi.. :
7. Kemampuan kerja:

No	Jenis Kemampuan	Tingkat kepuasan Pengguna			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1	Etika				
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)				
3	Kemampuan berbahasa Asing				
4	Penggunaan teknologi Informasi				
5	Kemampuan berkomunikasi				
6	Kerjasama Tim				
7	Pengembangan Diri				

Lampiran 3

SISTEMATIKA LAPORAN SURVEY

COVER
DAFTAR ISI

A. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Tujuan

B. METODE

2.1 Prosedur

2.2 Instrumen

2.3 Responden

C. ANALISIS HASIL SURVEY

D. KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

LAMPIRAN