



**Rencana Tindak Lanjut AMI 4
Program Studi Manajemen Dakwah**

No	Rencana Tindak Lanjut	Target Penyelesaian	PIC
1	DTPS berperan aktif mengikuti dan komunikasi mengenai sosialisasi LPPM dan pihak terkait mengenai pendanaan penelitian/ PkM	September 2024	Emi Fahrudi
2	Prodi mengadakan kumpul bersama dengan DTPS terkait publikasi karya ilmiah	September 2024	Emi Fahrudi
3	Prodi dan DTPS aktif mendokumentasikan kegiatan yang memasukkan materi mengenai visi misi prodi	September 2024	Emi Fahrudi
4	Diterbitkannya SK Yudisium dan Prodi MD menyimpan arsipnya	Oktober 2024	Siti Kris W.L.F.
5	Prodi dengan koordinasi UPPS merekap dan melakukan evaluasi terhadap kerjasama yang telah disetujui	Oktober 2024	Emi Fahrudi
6	Prodi melengkapi arsip dokumen RPS khususnya mata kuliah inti prodi MD	Oktober 2024	Emi Fahrudi
7	Mengadakan FGD pembuatan RPS	Oktober 2024	Emi Fahrudi
8	Prodi MD segera membuat laporan review kurikulum yang telah dilakukan dan mengarsipkan dengan baik.	Oktober 2024	Emi Fahrudi
9	Prodi segera membuat LPJ terkait kegiatan seminar dll	Oktober 2024	Emi Fahrudi
10	Prodi segera mengarsipkan nilai akhir dengan baik	Oktober 2024	Emi Fahrudi
11	Segera menyelesaikan template SKPI	Oktober 2024	Emi Fahrudi
12	Fakultas dan Prodi mengkoordinir dan membuat pengumuman mengenai pengumpulan data SKP, setelah selesai DTPS melaksanakan SKP.	Oktober 2024	Emi Fahrudi
13	Prodi membuat RG untuk memudahkan dalam pelaporan/ rekap mengenai kesesuaian kegiatan dengan roadmap.	November 2024	Emi Fahrudi
14	Berkoordinasi dengan pihak terkait untuk inventaris sarana	Januari 2025	Emi Fahrudi
15	melihat dan koordinasi kembali dengan pihak terkait dalam pemenuhan program kerja	Januari 2025	Emi Fahrudi
16	Segera berkoordinasi dengan pihak terkait laporan monev pembiayaan	Januari 2025	Emi Fahrudi
17	Segera berkoordinasi dengan pihak terkait RAB PT	Januari 2025	Emi Fahrudi
18	Segera berkoordinasi dengan pihak terkait RAB PT (dana eksternal)	Januari 2025	Emi Fahrudi
19	Berkoordinasi dengan pihak terkait untuk inventaris prasarana	Januari 2025	Emi Fahrudi
20	Segera berkoordinasi dengan pihak terkait SOP pengelolaan pembelajaran	Januari 2025	Emi Fahrudi



INSTITUT AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA IAIU TUBAN

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Alamat : Jalan manunggal No. 10-12 Sukolilo Tuban Telepon : (0356) 331572
Whatsapp : 0811 321 2612 Email : lpm@iainutuban.ac.id

21	Segera berkoordinasi dengan pihak terkait laporan money kegiatan suasana akademik	Januari 2025	Emi Fahrudi
22	Sosialisasi tagihan terhadap penelitian	Januari 2025	Emi Fahrudi
23	Koordinasi dengan LPPM untuk melaksanakan money penelitian	Januari 2025	Emi Fahrudi LPPM
24	Menginisiasi pembentukan RG dan koordinasi dengan pihak terkait LPPM	Januari 2025	Emi Fahrudi
25	Fakultas/ lppm menyusun kebijakan dan mengalkasikan sumber dana terkait pemberian reward kepada dosen yang melakukan publikasi internasional bereputasi dan mensosialisasikannya	Januari 2025	Emi Fahrudi
26	Prodi melaksanakan FGD bersama DTPS dan pihak terkait, yang mana menuangkan tujuan dan tata pelaksanaan sampai dengan pelaporan kegiatan PkM	Januari 2025	Emi Fahrudi
27	Prodi dan pihak terkait menentukan research group yang sesuai dengan bidang keilmuan.	Januari 2025	Emi Fahrudi
28	Melakukan koordinasi dengan DPA terkait kewajibannya	Januari 2025	Siti Kris W.L.F.
29	Prodi memberi pembinaan dosen untuk lebih aktif mengikuti sosialisasi terkait dana penelitian internal	Januari 2025	Siti Kris W.L.F.
30	Prodi memberi pembinaan dosen untuk lebih aktif menggali informasi dan menindaklanjuti terkait sumber dana eksternal	Januari 2025	Siti Kris W.L.F.
31	PS dan UPPS menyusun strategi (menampilkan value/ ciri prodi) lulusan kedepan menjadi apa? dan/ rencana dalam PMB di gelombang yang ada.	Februari 2025	Emi Fahrudi
32	DTPS berperan aktif dalam pengembangan media/ jasa tentang dakwah dan dapat berguna bagi masyarakat sekitar	Februari 2025	Emi Fahrudi
33	Prodi segera melaksanakan MBKM	Agustus 2025	Siti Kris W.L.F.

Tuban, 20 Oktober 2024



Wakil Ketua LPM,

Siti Nurjanah
Siti Nurjanah, M.Pd.I