



**Rencana Tindak Lanjut AMI 4
Program Studi Pendidikan Agama Islam**

No	Rencana Tindak Lanjut	Target Penyelesaian	PIC
1	Membuat Laporan hasil Tracer study	September 2024	Isnawati Nur A. L.
2	Mengajukan SK ke Rektorat (Struktur Organisasi dan Jobdesk)	September 2024	Ali Fauzi
3	Mengajukan SK ke Rektorat terkait RKAT 2024 Prodi yang sudah diusulkan	September 2024	Fathul Amin
4	Perbaiki dokumen kurikulum	Oktober 2024	Isnawati Nur A. L.
5	Mengadakan FGD penyusunan VMTS	Oktober 2024	Isnawati Nur A. L.
6	segera melaksanakan survey kepuasa pengguna lulusan pada tahun 2024	Desember 2024	Siti Nurjanah
7	segera membuat laporan review kurikulum yang di dalamnya juga berisi pengesahan dari Ahli, Ka. Prodi, Dosen, dan Warek bidang Akademik	Desember 2024	Moh. Mundzir
8	Koordinasi dengan PSI untuk merencanakan monev keuangan	Desember 2024	Isnawati Nur A. L.
9	Koordinasi dengan Warek Bagian Keuangan untuk menanyakan RAB yang sudah disetujui	Desember 2024	Isnawati Nur A. L.
10	Pendokumentasian sosialisasi VMTS	Desember 2024	Isnawati Nur A. L.
11	Segera koordinasi dengan pihak rektorat untuk mengesahkan pedoman MBKM yang sudah ada	Desember 2024	Muslimin
12	Membuat pedoman PkM	Desember 2024	M. Fauzi
13	Merencanakan monev minimal 1 kali tiap semester	Desember 2024	Hibrul Umam
14	Menyusun, mengesahkan, dan mensosialisasikan roadmap penelitian yang terstruktur dan sesuai dengan visi serta misi prodi	Januari 2025	Moh. Mundzir Sholikhah
15	Meningkatkan kesadaran dosen mengenai pentingnya pelaporan penelitian dan Prodi perlu menerapkan sistem monitoring yang lebih ketat untuk memastikan laporan penelitian terarsipkan	Januari 2025	Moh. Mundzir Sholikhah
16	Merumuskan dan menerapkan kebijakan tindak lanjut terhadap setiap hasil penelitian yang telah dilakukan	Januari 2025	Moh. Mundzir Sholikhah
17	Koordinasi Fakultas dengan Prodi PAI untuk menyusun dan mengesahkan kebijakan UPPS yang memuat kedalaman dan keluasan materi penelitian	Januari 2025	Moh. Mundzir Sholikhah



INSTITUT AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA

IAINU TUBAN

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Alamat : Jalan manunggal No. 10-12 Sukolilo Tuban Telepon : (0356) 331572
Whatsapp : 0811 321 2612 Email : lpm@iainutuban.ac.id

18	Menyusun, mengesahkan, dan mensosialisasikan roadmap penelitian yang terstruktur dan sesuai dengan visi misi prodi	Januari 2025	Sholikhah
19	Menertibkan pelaporan pendanaan penelitian	Desember 2024 Juni 2025	Ali Fauzi
20	Sosialisasi pendanaan	Desember 2024 Juni 2025	Ali Fauzi
21	Penertiban data Penelitian dan PkM	Desember 2024 Juni 2025	Ana Achoita
22	Merumuskan kebijakan seminar PkM	Desember 2024 Juni 2025	Ana Achoita
23	Mengadakan pendataan kesesuaian PkM	Desember 2024 Juni 2025	Imam Supriyadi
24	Mendokumentasikan pendanaan PkM tiap semester	Desember 2024 Juni 2025	Hibrul Umam
25	Sosialisasi pendanaan internal dan eksternal PkM, Mengadakan kegiatan peningkatan kompetensi publikasi PkM berbasis outcome	Desember 2024 Juni 2025	Moh. Mundzir Hibrul Umam
26	Mengadakan kegiatan peningkatan kompetensi publikasi PkM berbasis outcome	Desember 2024 Juni 2025	Moh. Mundzir Hibrul Umam
27	Prodi harus mewajibkan pengumpulan RPS di setiap matakuliah yang diampu	Juni 2025	Isnawati Nur A. L.
28	Mengarahkan dosen mengikuti kegiatan pengembangan diri minimal 1 semester 1 kegiatan	Juni 2025	Moh. Mundzir
29	Koordinasi dengan Pihak terkait untuk penerbitan pedoman pengelolaan pembelajaran	Juni 2025	Siti Nurjanah
30	Merencanakan evaluasi kegiatan suasana akademik dan budaya mutu yang bisa dilaksanakan setiap awal semester	Juni 2025	Siti Nurjanah
31	Bekerjasama dengan LP Ma'arif dan Pimpinan Sekolah Menengah Atas untuk perekrutan maba dan meningkatkan program prodi dengan kegiatan berbasis outcome	Juni 2025	Imam Supriyadi Rr. Kusuma D.N. M

Tuban, 20 Oktober 2024



Ketua LPM,

Siti Nurjanah
Siti Nurjanah, M.Pd.I